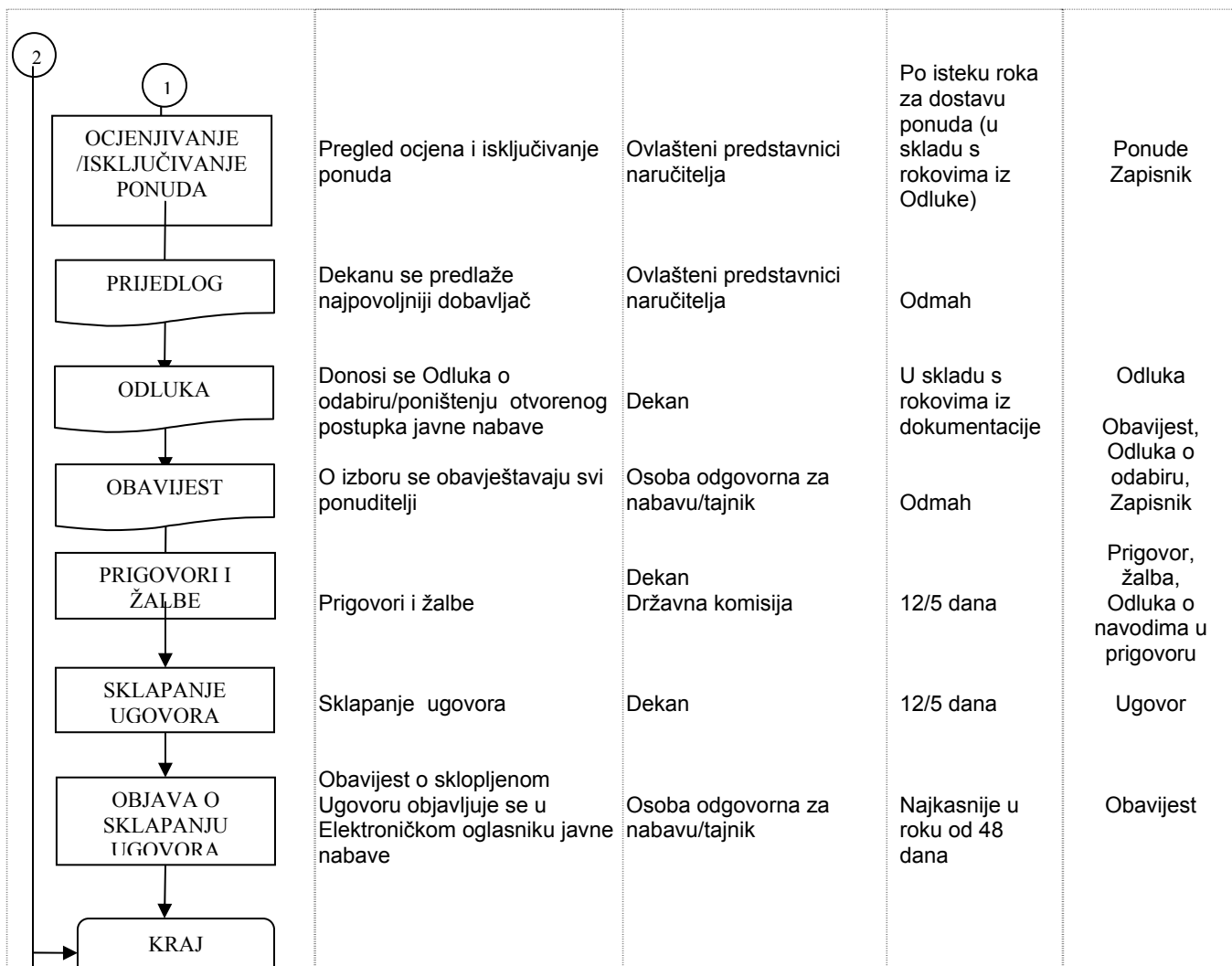


**DIJAGRAM TIJEKA****NABAVA RADOVA, ROBA I USLUGA OTVORENIM  
POSTUPKOM NABAVE**

Verzija 1. 0. od 22. prosinca 2011.

	<b>Ime i prezime</b>	<b>Funkcija</b>	<b>Datum</b>	<b>Potpis</b>
<b>Izradila</b>	<b>Sonja Kraker Zednik, bacc. inf.</b>	<b>Voditelj računovodstva</b>	<b>22.12.2011.</b>	
<b>Kontrolirala</b>	<b>Lana Vanić, dipl.iur.</b>	<b>Odgovorna osoba za nabavu, tajnik</b>	<b>27.12.2011.</b>	
<b>Odobrio</b>	<b>Faruk Unkić, prof. dr. sc.</b>	<b>Dekan</b>	<b>27.12.2011.</b>	

DIJAGRAM TIJEKA	OPIS AKTIVNOSTI	IZVRŠENJE		POPRA-TNI DOKU-MENTI
		ODGOVORNOST	ROK	
<pre> graph TD     Start([POČETAK]) --&gt; Init[POKRETANJE NABAVE]     Init --&gt; Control1{KONTROLA}     Control1 -- NE --&gt; End2((2))     Control1 -- DA --&gt; Dec[ODLUKA]     Dec --&gt; Prep[PRIPREMA POZIVA I DOKUMENTACIJ]     Prep --&gt; Control2{KONTROLA}     Control2 -- NE --&gt; Prep     Control2 -- DA --&gt; Send[SLANJE POZIVA U NN]     Send --&gt; Pub[OBJAVA POZIVA U NN]     Pub --&gt; Avail[STAVLJANJE DOKUMENTACIJE NA RASPOLAGANJE]     Avail --&gt; Recv[ZAPRIMANJE PONUDA]     Recv --&gt; Open[OTVARANJE PONUDA]     Open --&gt; End1((1))                 </pre>	Zaposlenik zadužen za pojedinu nabavu inicira nabavu putem zahtjeva za nabavu	Voditelji projekta/ predstavnici zavoda	Po potrebi	Zahtjev za nabavu
	Kontrola usklađenosti s Financijskim planom i Planom nabave	Odgovorna osoba za nabavu – tajnik /prodekan, voditelj računovodstva	Odmah	Financijski plan, Plan nabave
	Donosi se odluka o početku postupka nabave	Dekan	Odmah	Odluka
	Priprema poziva i dokumentacije za nadmetanje	Ovlašteni predstavnici naručitelja- Fakulteta	Deset dana od zaprimanja zahtjeva	Dokumentacija za nadmetanje
	Provjera dokumentacije	Ovlašteni predstavnici naručitelja	Odmah	Financijski plan, plan nabave, dokumentacija za nabavu
	Poziv se šalje u Elektronički oglasnik javne nabave u NN	Odgovorna osoba za nabavu/tajnik	Odmah	Poziv
	Poziv za nadmetanje se objavljuje u službenom glasilu			Narodne novine, poziv
	Dokumentacija za nadmetanje se stavlja na raspolaganje gospodarskim subjektima	Odgovorna osoba za nabavu/tajnik	U trenutku objave poziva za nadmetanje	Dokumentacija za nadmetanje
	Zaprimanje ponuda na Fakultetu	Osoba odgovorna za nabavu/tajnik	Najmanje 10 dana od trenutka objave	Ponude
	Otvaranje ponuda (u ovisnosti o procijenjenoj vrijednosti nabave iz Odluke, otvaranje može biti otvoreno ili zatvoreno)	Ovlašteni predstavnici naručitelja	Po isteku roka za dostavu ponuda	Ponude Upisnik o zaprimanju ponuda



**POJMOVI I SKRAĆENICE koje se koriste u dijagramu tjeka**

NN - Narodne novine