



## Povjerenstvo za osiguravanje i unapređivanje kvalitete na Metalurškom fakultetu

### ZAPISNIK

s 1. sastanka u akademskoj 2013./2014. godini održanog 11. listopada 2013. godine  
s početkom u 13:00 sati u Uredu dekana

<b>Prisutni članovi:</b>	Lana Vanić, mag.iur. – predsjednik, izv.prof.dr.sc. Zoran Glavaš – član, doc.dr.sc. Zdenka Zovko Brodarac – član, doc.dr.sc. Tahir Sofilić – član, Sanja Vujnović, inf. – član
<b>Ostali prisutni:</b>	/
<b>Opravdano odsutni:</b>	prof.dr.sc. Ladislav Lazić – član, Tihana Marijanović, dipl.ing.met. – član, Sandra Mitić, bacc.ing.met. – član
<b>Neopravdano odsutni:</b>	/
<b>Gosti:</b>	/

#### Dnevni red:

1. Imenovanje novih članova Povjerenstva za kvalitetu
2. Izvješće o aktivnostima u akademskoj 2012./2013. godini
3. Rezultati pregleda Hodograma Strategije razvitka Metalurškog fakulteta u razdoblju od 2011. do 2016. za akademsku 2012./2013. godinu
4. Plan aktivnosti za akademsku 2013./2014. godinu
5. Plan promidžbe Metalurškog fakulteta
6. Najava reaudita sustava kvalitete Metalurškog fakulteta
7. Najava procjene rada nastavnika (sveučilišna anketa)
8. Politike suzbijanja nedopuštenih oblika ponašanja na Sveučilištu u Zagrebu
9. Ostalo



## Točka 1.

Od 1. listopada 2013. godine Povjerenstvo radi u novom sazivu:

1. Lana Vanić, mag.iur., tajnik Fakulteta – predsjednik,
2. prof.dr.sc. Ladislav Lazić, dekan – član,
3. izv.prof.dr.sc. Zoran Glavaš, prodekan za nastavu – član,
4. doc.dr.sc. Zdenka Zovko Brodarac, prodekan za znanost i financije – član,
5. Tihana Marjanović, dipl.ing.met., ABS Sisak d.o.o., predstavnik vanjskih dionika, član
6. doc.dr.sc. Tahir Sofilić, predstavnik nastavnog osoblja – član,
7. Sanja Vujnović, voditelj Knjižnice, predstavnik nenastavnog osoblja – član,
8. Sandra Mitić, predstavnik studenata – član.

Predsjednica je pozdravila sve nazočne, a posebice nove članove Povjerenstva.

### Rasprava

/

### Zaključci

/

### Aktivnosti

/

## Točka 2.

Prema članku 17. stavak 3. Pravilnika o sustavu osiguravanja kvalitete na Sveučilištu u Zagrebu, Metalurški fakultet ima obvezu dostaviti Uredu za upravljanje kvalitetom Sveučilišta Izvještaj o provedenim aktivnostima na području osiguravanja i unapređivanja kvalitete u akademskoj 2012./2013. godini.

### Rasprava

Predsjednica je napomenula kako su od predviđene 22 aktivnosti dvije još uvijek u tijeku zbog objektivnih okolnosti (revizija doktorskog studija i unutarnji preustroj), a jedna nije realizirana (suradnja s alumni organizacijom – plan rada).

### Zaključci

Potrebno je pripremiti Izvještaj, dostaviti ga članovima Fakultetskog vijeća na uvid, te na sjednici Fakultetskog vijeća odlučiti o (ne)prihvatanju istoga.

### Aktivnosti

Predsjednica će izraditi prijedlog Izvještaja i dostaviti ga članovima Povjerenstva na uvid. Sastavni dio Izvještaja bit će pregled apliciranih projekata koji će pripremiti doc.dr.sc. Zdenka Zovko Brodarac. Kada se članovi Povjerenstva usuglase s prijedlogom Izvještaja, isti će biti dostavljen članovima Fakultetskog vijeća na uvid i konačno odlučivanje na sjednici Fakultetskog vijeća u studenom 2013. godine.



### Točka 3.

Sanja Vujnović, inf. pregledala je Hodogram Strategije razvitka Metalurškog fakulteta u razdoblju od 2011. do 2016. godine za akademsku 2012./2013. godinu, a koji će biti sastavni dio Izvještaja iz točke 2. Dnevnog reda.

#### Rasprava

U raspravi je istaknuto kako je nerealno očekivati ispunjenje pojedinih ciljeva i kako treba razmisliti o novoj formulaciji istih jer je evidentno da ovako postavljeni ne mogu polučiti rezultat. Radi se o npr. "povećanju broja nastavnika", "povećanju broja znanstvenih novaka" i sl. Nastavno na navedeno, kod nas je prisutan trend pada broja nastavnika što je donekle posljedica objektivnih okolnosti, međutim, postoji prostor za veću aktivnost Fakulteta po ovom pitanju.

Značajni su koraci poduzeti u cilju prepoznatljivosti Fakultet među gospodarskim subjektima – pri kraju je izrada Kataloga metoda ispitivanja i opreme u laboratorijima Metalurškog fakulteta, baza gospodarskih subjekata s kojima Fakultet ima suradnju, oformljen je sustav praćenja istraživačke i stručne djelatnosti (ISA).

Također je naglašena potreba pokretanja rješavanja pitanja izvođenja kolegija na engleskom jeziku (njemačkom, francuskom) i u vezi s tim pitanja dolazne mobilnosti.

#### Zaključci

Na temelju zaključaka iz rasprave predložiti aktivnosti i unijeti ih u Plan aktivnosti iz točke 4. Dnevnog reda.

#### Aktivnosti

Unijeti rezultate pregleda Hodograma u Izvještaj iz točke 2. Dnevnog reda i na temelju zaključaka iz rasprave predložiti aktivnosti i unijeti ih u Plan aktivnosti iz točke 4. Dnevnog reda.

### Točka 4.

Prema članku 17. stavak 1. Pravilnika o sustavu osiguravanja kvalitete na Sveučilištu u Zagrebu, Metalurški fakultet ima obvezu dostaviti Uredu za upravljanje kvalitetom Sveučilišta Plan aktivnosti na području osiguravanja i unapređivanja kvalitete za akademsku 2013./2014. godinu.

#### Rasprava

U raspravi je zaključeno kako Plan aktivnosti mora sadržavati aktivnosti koje su u rasporedu Hodograma, kao i one koje proizlaze iz zaključaka točke 2. i 3. Dnevnog reda.

#### Zaključci

Potrebno je pripremiti Plan, dostaviti ga članovima Fakultetskog vijeća na uvid, te na sjednici Fakultetskog vijeća odlučiti o (ne)prihvatanju istoga.

#### Aktivnosti

Predsjednica će izraditi prijedlog Plana i dostaviti ga članovima Povjerenstva na uvid. Kada se članovi Povjerenstva usuglase s prijedlogom, isti će biti dostavljen članovima Fakultetskog vijeća na uvid i konačno odlučivanje na sjednici Fakultetskog vijeća u studenom 2013. godine.



## Točka 5.

Predsjednica je upoznala članove Povjerenstva sa zaključcima zajedničkog sastanka Povjerenstva za kvalitetu, predsjedništva Udruge bivših studenata i prijatelja Metalurškog fakulteta u Sisku i Radne skupine za promidžbu Metalurškog fakulteta održanog 9.9.2013. godine, a koji glase:

### HODOGRAM AKTIVNOSTI PREMA PRAVCIMA PROMIDŽBE METALURŠKOG FAKULTETA I STUDIJA METALURGIJE

#### PRVI PRAVAC – PRIMIDŽBA PREMA SREDNJOŠKOLCIMA

AKTIVNOST	ROK IZVRŠENJA	VODITELJ AKTIVNOSTI
Smotra Sveučilišta u Zagrebu	11/2013	Radna skupina za promidžbu MF
Dan Metalurškog fakulteta	12/2013	Povjerenstvo za kvalitetu (uže)
Dan otvorenih vrata Metalurškog fakulteta	12/2013	Povjerenstvo za kvalitetu (uže) <del>Radna skupina za promidžbu MF</del>
Posjeta srednjim školama	12/2013	Radna skupina za promidžbu MF

#### DRUGI PRAVAC – PRIMIDŽBA PREMA / U LOKALNOJ ZAJEDNICI

AKTIVNOST	ROK IZVRŠENJA	VODITELJ AKTIVNOSTI
Županijsko stručno vijeće nastavnika kemije i fizike SMŽ	11/2013	Dragica Jekić Zdenka Zovko Brodarac
Noć metalurgije	<del>10/2013</del> 3/2014	Povjerenstvo za kvalitetu MF
Skok u znanost – NKČ Sisak	<del>12/2013</del> 4/2014	Lana Vanić
Otvoreni eko dan	6/2014	Anita Štrkalj

#### TREĆI PRAVAC – PRIMIDŽBA NA NACIONALNOJ RAZINI

AKTIVNOST	ROK IZVRŠENJA	VODITELJ AKTIVNOSTI
Festival znanosti	4/2014	Anto Markotić

Izmjene u odnosu na Hodogram aktivnosti iz rujna odnose se na uvođenje nove aktivnosti – Dan Metalurškog fakulteta obzirom na organiziranje tribine. Ovu aktivnost će provoditi Povjerenstvo za kvalitetu u užem sastavu, kao i aktivnost Dan otvorenih vrata Metalurškog fakulteta a ne Radna skupina za promidžbu. Aktivnost Noć metalurgije prebačena je s listopada 2013. na ožujak (ili početak travnja 2014.), kao i aktivnost Skok u znanost koja je planirana za proljeće 2014.



<b>Rasprava</b>
Dana MF bit će 5.12.2013. i sastojat će se od promocije i tribine na temu zastupljenosti metalurgije u tehničkim muzejima (Zagreb, Beč). Dan otvorenih vrata MF bit će 6.12.2013. i sastojat će se od izložbe inovacija i predstavljanja firmi koje proizvode inovativni proizvod na bazi metala. Obje aktivnosti bit će promovirane jumbo plakatima, promidžbenim materijalima i medijskim najavama. Kao pred aktivnost za Dan otvorenih vrata predviđen je sastanak s ravnateljima srednjih škola 29.10.2013.
<b>Zaključci</b>
Nastaviti sa započetim aktivnostima.
<b>Aktivnosti</b>
Nastaviti sa započetim aktivnostima.

<b>Točka 6.</b>
Izv.prof.dr.sc. Zoran Glavaš i Lana Vanić, mag.iur. sudjelovali su 27.9.2013. na radionici u organizaciji AZVO u vezi reaudita Metalurškog fakulteta koji će biti proveden (vjerojatno) na proljeće 2014. godine.
<b>Rasprava</b>
/
<b>Zaključci</b>
/
<b>Aktivnosti</b>
Po primitku plana reaudita od strane AZVO, početi s pripremama aktivnosti za dolazak stručnog povjerenstva.

<b>Točka 7.</b>
Izv.prof.dr.sc. Zoran Glavaš, doc.dr.sc. Anita Begić Hadžipašić i Lana Vanić, mag.iur. sudjelovali su 1.10.2013. na edukaciji u organizaciji Sveučilišta u vezi provođenja anketa o radu nastavnika. Anketiranje će se provesti u ovoj akademskoj godini na kraju zimskog i ljetnog semestra. Koordinator ankete Lana Vanić, mag.iur. i imenovane anketarke doc.dr.sc. Anita Begić Hadžipašić i Ivana Ivanić, mag.ing.met. imaju zadatak do 8.11.2013. pripremiti plan anketiranja i dostaviti ga na Sveučilište.
<b>Rasprava</b>
U raspravi je istaknuta (ne)relevantnost anketa tima "nastavnik-predmet" na kojem je manje od deset studenata.
<b>Zaključci</b>
Raspraviti ovo pitanje na Fakultetskom vijeću i donijeti odgovarajuću odluku.



<b>Aktivnosti</b>
Upoznati nastavnike s načinom anketiranja, pripremiti plan anketiranja, provesti ankete i dostaviti dokumentaciju na Sveučilište.

<b>Točka 8.</b>
U sklopu implementacije politika suzbijanja nedopuštenih oblika ponašanja na Sveučilištu u Zagrebu, promidžbeni film bit će prikazan studentima svih godina putem voditelja studijskih godina, a zaposlenicima na Skupu zaposlenika u prosincu 2013. godine.
<b>Rasprava</b>
/
<b>Zaključci</b>
/
<b>Aktivnosti</b>
Prikazat promidžbeni film svim studentima i zaposlenicima MF.

<b>Točka 9.1.</b>
Predsjednica je upoznala članove Povjerenstva s prijedlogom prof.dr.sc. Ankice Rađenović da koordinira aktivnosti vezane za anketiranje bivših studenata i njihovih poslodavaca o kvaliteti obrazovanja na Metalurškom fakultetu, kako bi se dobile informacije potrebne za rad Povjerenstva.
<b>Rasprava</b>
U raspravi je pozdravljen prijedlog prof.dr.sc. Ankice Rađenović i zaključeno je kako će se i ove akademske godine provesti anketiranje bivših studenata i njihovih poslodavaca iako Priručnik za kvalitetu predviđa anketiranje ove vrste svake tri godine.
<b>Zaključci</b>
Uključiti anketiranje bivših studenata i njihovih poslodavaca u anketiranje.
<b>Aktivnosti</b>
Obavijestiti prof.dr.sc. Ankicu Rađenović o zaključku iz rasprave.



## Točka 9.2.

Predsjednica je napomenula kako je neprihvatljiva službena upotreba e-mail adresa koje ne sadrže u sebi domenu simet.hr. Svi zaposlenici imaju otvorene službene e-mail adrese i pravo i obvezu njima se koristiti.

Ovo pitanje također se pojavljuje u vezi studenata, ali zbog ograničenja servera MF još nije u mogućnosti svim studentima otvoriti e-mail adresu s domenom simet.hr, što će, nadamo se, biti moguće od iduće akademske godine. Ipak, od ove akademske godine studenti se neće moći službeno obraćati Fakultetu s e-mail adresa koje sadrže neprimjerene i nepristojne riječi i izraze.

### Rasprava

/

### Zaključci

Prihvaćen je prijedlog predsjednice.

### Aktivnosti

Obavijestiti sve zaposlenike o obvezi korištenja odgovarajućih e-mail adresa.

## Točka 9.3.

Predsjednica je obavijestila kako je dekanu prof.dr.sc. Ladislavu Laziću uputila (ponovljeni) dopis ispred Povjerenstva a u vezi pokretanja rješavanja pitanja neujednačenosti pravila i kriterija za ocjenjivanje studenata (zaključak izvanredne sjednice FV od 4.6.2013.). Isti je dopis uručen i prodekanu za nastavu izv.prof.dr.sc. Zoranu Glavašu.

### Rasprava

/

### Zaključci

/

### Aktivnosti

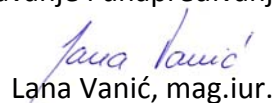
Potaknuti i pratiti aktivnosti po ovom pitanju.



<b>Točka 9.4.</b>
Predsjednica je obavijestila kako je zaprimila ISA obrasce ispunjene od strane istraživača MF-a, a koje treba obraditi i donijeti zaključke.
<b>Rasprava</b>
Povjerenstvo je prihvatilo prijedlog Povjerenstva za znanost i financije da ISA obrasce zajednički pregledaju i obrade istraživači koji su radili na pripremi obrasca, baze gospodarskih subjekata i kataloga metoda ispitivanja i opreme u laboratorijima: doc.dr.sc. Natalija Dolić, prof.dr.sc. Jadranka Malina, prof.dr.sc. Ankica Rađenović i doc.dr.sc. Tahir Sofiić.
<b>Zaključci</b>
Imenovani istraživači trebaju pregledati ispunjene ISA obrasce, na temelju podataka iz istih donijeti zaključke u vezi istraživačke i stručne djelatnosti MF-a, kao i eventualnih izmjena obrazaca i načina njihova popunjavanja. Na temelju dijela podataka izraditi bazu gospodarskih subjekata.
<b>Aktivnosti</b>
Predsjednica će prikupljene ISA obrasce predati imenovanim istraživačima.

<b>Točka 9.5.</b>
Predsjednica je obavijestila kako je zaprimila Pregled metoda ispitivanja i opreme u laboratorijima Metalurškog fakulteta koji su pripremili prof.dr.sc. Ankica Rađenović i doc.dr.sc. Tahir Sofilić, te im ovim putem zahvaljuje na obavljenom zadatku.
<b>Rasprava</b>
U raspravi je navedeno kako se radi o kompilaciji podataka pristiglih od voditelja laboratorija ili druge odgovorne osobe i kako se opisi metoda i opreme za ispitivanja razlikuju po obimu i detaljnosti.
<b>Zaključci</b>
Pregled metoda ispitivanja i oprema bit će upućen istraživačima na konačan pregled i nakon toga će biti objavljen na mrežnim stranicama MF. Prodekanica za znanost i financije doc.dr.sc. Zdenka Zovko Brodarac dalje preuzima zadatak eventualnih poboljšanja postojećeg teksta.
<b>Aktivnosti</b>
Dostava Pregleda metoda ispitivanja i opreme istraživačima na konačan pregled (rok tjedan dana).

Predsjednica Povjerenstva za osiguravanje i unapređivanje kvalitete na Metalurškom fakultetu

  
Lana Vanić, mag.iur.

U Sisku, 15. listopada 2013. godine