

**SVEUČILIŠTE U ZAGREBU
METALURŠKI FAKULTET**

**PRAVILNIK
O POSLIJEDIPLOMSKOM
DOKTORSKOM STUDIJU
METALURGIJE**

Sisak, 20. listopada 2008.

Temeljem Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju (NN 123/03, 105/04, 174/04; u daljnjem tekstu: Zakon), članka 119. Statuta Sveučilišta u Zagrebu (u daljnjem tekstu: Statut Sveučilišta) i članka 80. Statuta Metalurškog fakulteta (u daljnjem tekstu: Statut Fakulteta), Fakultetsko vijeće Metalurškog fakulteta na svojoj 1. redovitoj sjednici od 20. listopada 2008. godine (t.12.), donosi

PRAVILNIK O POSLIJEDIPLOMSKOM DOKTORSKOM STUDIJU METALURGIJE

1. PODRUČJE POSLIJEDIPLOMSKOG STUDIJA

Članak 1.

Metalurški fakultet (u daljnjem tekstu: Fakultet) ustrojava i izvodi poslijediplomski doktorski studij metalurgije (u daljnjem tekstu: poslijediplomski studij) kojim osposobljava studente za znanstveni rad iz područja tehničkih znanosti, polja metalurgije.

2. VRSTA POSLIJEDIPLOMSKOG STUDIJA

Članak 2.

- (1) Na Fakultetu se ustrojava i izvodi poslijediplomski doktorski studij metalurgije.
- (2) Poslijediplomski studij ustrojava se kao studij za stjecanje akademskog stupnja doktora znanosti iz znanstvenog područja tehničkih znanosti, polja metalurgije.

Članak 3.

- (1) Poslijediplomski studij izvodi se kao redoviti studij prema nastavnom planu i programu.
- (2) Nastava na poslijediplomskom studiju održava se ukoliko ima tri ili više polaznika. Ako ima manje od tri polaznika nastava se u pravilu izvodi u vidu konzultacija.

3. UVJETI UPISA

Članak 4.

Pravo upisa na poslijediplomski studij imaju pod jednakim uvjetima državljani Republike Hrvatske i pripadnici hrvatskog naroda s prebivalištem izvan Republike Hrvatske, te strani državljani i osobe bez državljanstva trajno nastanjeni u Republici Hrvatskoj.

Članak 5.

- (1) Poslijediplomski studij može upisati osoba koja je završila odgovarajući sveučilišni dodiplomski ili diplomski studij s najmanjom prosječnom ocjenom 3,5, odnosno ekvivalentnom ocjenom iz drugih sustava ocjenjivanja ili ako spada u 10% najboljih studenata u svojoj generaciji.
- (2) Upis se može odobriti i osobama koje su završile sveučilišni dodiplomski ili diplomski studij iz drugih znanstvenih polja tehničkog područja i srodnih znanstvenih područja,

a o potrebi polaganja razlikovnog ispita odluku donosi Fakultetsko vijeće Metalurškog fakulteta (u daljnjem tekstu: Fakultetsko vijeće).

- (3) Fakultetsko vijeće donosi i odluku o sadržaju i povjerenstvu za polaganje razlikovnog ispita.
- (4) Pristupnik mora biti sposoban služiti se znanstvenom i stručnom literaturom na jednom od svjetskih jezika, što se prije upisa dokazuje putem odgovarajuće isprave.

Članak 6.

Upis na poslijediplomski studij obavlja se na temelju natječaja Fakulteta objavljenog u javnim glasilima, a mora sadržavati uvjete za upis na studij, popis svih potrebitih dokumenata za upis, trajanje studija i rok podnošenja prijava.

Članak 7.

Izbor pristupnika za upis na poslijediplomski studij obavlja se na temelju uspjeha na dodiplomskom ili diplomskom studiju između pristupnika koji ispunjavaju uvjete iz članka 5. ovog Pravilnika, a prema kriterijima objavljenim u natječaju za upis studenata.

Članak 8.

Student stječe pravo upisa u višu godinu studija ako je ispunio sve obveze iz prethodne godine studija utvrđene nastavnim planom i programom.

4. TRAJANJE STUDIJA

Članak 9.

Poslijediplomski studij za stjecanje akademskog stupnja doktora znanosti iz znanstvenog područja tehničkih znanosti, polja metalurgije traje tri godine, odnosno šest semestra.

5. USTROJSTVO I NAČIN IZVEDBE STUDIJA

Članak 10.

- (1) Poslijediplomski studij ustrojava se i izvodi prema nastavnom planu i programu.
- (2) Nastavni program sadrži:
 1. opis zvanja,
 2. akademski stupanj,
 3. trajanje studija,
 4. uvjete upisa na studij,
 5. popis i sadržaj obvezatnih i izbornih predmeta:
 - a) broj sati potrebnih za njihovu izvedbu,
 - b) način izvođenja nastave (predavanja, vježbe, seminari),
 - c) popis obvezne literature.
 6. dozvoljenu ECTS-bodovnu vrijednost predmeta koje student može izabrati s drugih poslijediplomskih studijskih programa,
 7. redoslijed izvedbe i upis predmeta studija
- (3) Pored sadržaja navedenih u stavku 2. ovoga članka nastavni program poslijediplomskog studija sadrži i bodovnu vrijednost svih predmeta prema ECTS-u, te potreban broj bodova za završetak poslijediplomskog studija.

Članak 11.

- (1) Predmeti se ustrojavaju kao obvezatni i izborni po ECTS bodovnom sustavu.
- (2) Svaki student poslijediplomskog studija oblikuje svoj uži znanstveni profil iz raspoloživih izbornih predmeta na Fakultetu i iz drugih predmeta odgovarajućih poslijediplomskih studija na Sveučilištu (prema nastavnom programu).
- (3) Uži znanstveni profil iz stavka 2. ovoga članka oblikuje student u dogovoru s mentorom, u skladu s programom studija.
- (4) Bodovna vrijednost svakog kolegija, te broj ostvarenih bodova potrebnih za prijavu doktorskog rada (disertacije) utvrđen je u nastavnom planu studija.

Članak 12.

Povjerenom nastave, koju za svaku akademsku godinu donosi Fakultetsko vijeće, utvrđuje se sljedeće:

1. nastavnici i suradnici koji će izvoditi nastavu prema nastavnom planu,
2. početak i završetak, te satnica izvođenja nastave.

Članak 13.

- (1) Nastavni plan i program donosi Fakultetsko vijeće na prijedlog Povjerenstva za nastavu.
- (2) Nastavni plan i program na prijedlog Fakultetskog vijeća usvaja i provjerava njihovu realizaciju Senat u skladu sa Statutom Sveučilišta u Zagrebu.
- (3) Konačnu odluku o poslijediplomskom studiju donosi ministar znanosti, obrazovanja i športa na preporuku Nacionalnog vijeća za visoko obrazovanje.

6. TRAJANJE ŠKOLSKE GODINE

Članak 14.

- (1) Nastavni plan i program studija izvodi se u skladu s Bolonjskim procesom.
- (2) Početak i završetak izvođenja nastave određuje Fakultetsko vijeće.

7. OBLICI IZVOĐENJA NASTAVE I OBVEZE STUDENATA

Članak 15.

- (1) Studenti su dužni redovito pohađati predavanja te sudjelovati u svim predviđenim oblicima nastave.
- (2) Uredno pohađanje nastave i izvršavanje svih obveza potvrđuje predmetni nastavnik svojim potpisom u indeksu.
- (3) Semestar testira dekan na temelju potvrđenog urednog pohađanja nastave i podmirenih ostalih obveza prema Fakultetu.

Članak 16.

- (1) U viši semestar iste akademske godine studenti se mogu upisati samo ako imaju testiran prethodni semestar (obrazac D-1).
- (2) Uvjeti upisa u sljedeću akademsku godinu utvrđeni su nastavnim programom.
- (3) U slučaju prekida studija dužeg od dvije godine student može upisati viši semestar po odluci Fakultetskog vijeća na prijedlog Povjerenstva za nastavu, kojom se određuje koje predmete iz prethodnih semestara ili koje dodatne kolegije student eventualno mora ponovno upisati. U tom slučaju student, odnosno netko drugi u njegovo ime i za njegov račun, snosi nastale dodatne troškove.

8. ISPITI

Članak 17.

- (1) Znanje studenata provjerava se i ocjenjuje tijekom semestra, a konačna ocjena utvrđuje se na ispitu.
- (2) Uspjeh postignut na ispitu dostupan je javnosti. Pravo uvida u ispitnu dokumentaciju ima osoba koja za to dokaže pravni interes.
- (3) Provjera znanja studenta za sve upisane predmete obavlja se putem ispita. Ispit može biti pismeni i/ili usmeni, a može se obaviti i kao rasprava seminarskog rada.
- (4) Ispitu može pristupiti student koji u indeksu ima potpis nastavnika koji je voditelj dotičnog kolegija.
- (5) Ocjene ispita su: izvrstan (5), vrlo dobar (4), dobar (3), dovoljan (2) i nedovoljan (1). Ocjena nedovoljan (1) neprolazna je i upisuje se samo u prijavnicu.
- (6) Prije predaje doktorskog rada potrebno je ostvariti minimalno 180 ECTS bodova iz položenih ispita, objavljenih znanstvenih radova, doktorskog rada i ostalih aktivnosti koje se boduju prema nastavnom planu i programu poslijediplomskog studija, s time da od toga minimalno 30 a maksimalno 60 bodova mora biti iz položenih ispita.
- (7) Prije pristupanja obrani doktorskog rada student mora imati objavljen ili prihvaćen za objavljivanje najmanje jedan znanstveni rad iz područja doktorskog rada.
- (8) Bodovanje znanstvenih radova iz stavka 6. ovog članka određeno je Nastavnim planom i programom poslijediplomskog doktorskog studija "Metalurgija" od ožujka 2007. godine.

9. STATUS STUDENTA

Članak 18.

- (1) Status studenta stječe se upisom na poslijediplomski studij.
- (2) Status studenta dokazuje se indeksom ili drugom ispravom.
- (3) Osobe upisane na poslijediplomski studij imaju status redovitog studenta, te se u tom smislu na njih odnose sve opće odredbe propisane Zakonom, Statutom Sveučilišta i Statutom Fakulteta.

10. TROŠKOVI STUDIJA

Članak 19.

Troškove poslijediplomskog studija plaća student osobno ili netko drugi u njegovo ime i za njegov račun.

Članak 20.

- (1) Troškovi studija plaćaju se u skladu s potpisanim ugovorom pristupnika i dekana.
- (2) Dok nisu podmireni troškovi prethodnog semestra ne može se upisati viši semestar.
- (3) Troškovi obrane doktorskog rada plaćaju se prilikom predaje doktorskog rada.
- (4) Troškove izrade doktorskog rada snosi student odnosno njegov pokrovitelj.
- (5) Sve financijske obveze između pristupnika i Fakulteta reguliraju se ugovorom iz stavka 1. ovog članka.

11. POVJERA NASTAVE

Članak 21.

- (1) Fakultetsko vijeće nastavu na poslijediplomskom studiju povjerava nastavnicima Fakulteta u znanstveno-nastavnom zvanju.
- (2) U izvođenju dijela nastave na poslijediplomskom studiju može sudjelovati i *professor emeritus*.

Članak 22.

- (1) Izvedba dijela predmeta iz nastavnog programa može se povjeriti nastavnicima s drugih fakulteta izabranim u znanstveno-nastavno zvanje, te osobama koje su izabrane u znanstveno-nastavna naslovna zvanja.
- (2) Izvedba jedne trećine (1/3) predmeta iz nastavnog programa može se povjeriti i istaknutim znanstvenicima u skladu sa Zakonom i Statutom Sveučilišta.

Članak 23.

- (1) Radi unapređenja nastavnog i znanstvenog rada Fakultet može pozvati i imenovati istaknute nastavnike i znanstvenike iz zemlje i inozemstva kao gostujuće nastavnike, koji će održavati nastavu na poslijediplomskom studiju.
- (2) Odluku o pozivanju i imenovanju gostujućeg nastavnika donosi Fakultetsko vijeće, na prijedlog Povjerenstva za nastavu.

12. VOĐENJE STUDENATA (MENTORSTVO)

Članak 24.

- (1) Najkasnije do kraja II. semestra studentu poslijediplomskog studija obvezno se imenuje mentor iz redova nastavnika izabranih u znanstveno-nastavno zvanje koji svojim savjetima pomaže studentu u studiju i prilikom izbora predmeta (obrazac D-2).
- (2) Najkasnije do kraja IV. semestra Povjerenstvo za nastavu predlaže Fakultetskom vijeću mentora za izradu doktorskog rada prema užem znanstvenom interesu studenta (obrazac D-3).
- (3) Temu doktorskog rada student u dogovoru s mentorom za izradu doktorskog rada mora prijaviti najkasnije do kraja V. semestra.

13. POJAM DOKTORSKOG RADA

Članak 25.

Doktorski rad je sistematizirana obrada određene teme znanstvenim metodama. Svrha mu je pokazati da je pristupnik ovladao suvremenim znanstvenim metodama, te da je osposobljen za timski znanstvenoistraživački rad.

Članak 26.

- (1) Temu doktorskog rada predlaže student u suglasnosti s mentorom doktorskog rada (obrazac D-4).
- (2) Onaj koji u ime i za račun studenta snosi troškove poslijediplomskog studija studenta ima pravo sudjelovati u izboru teme doktorskog rada ukoliko prihvaća odgovarajuće troškove izrade doktorskog rada.

Članak 27.

- (1) Tema doktorskog rada može se iz objektivnih razloga promijeniti, ali samo jedanput (obrazac D-5).
- (2) Promjena iz stavka 1. ovog članka provodi se po istom postupku kao i prvo prihvaćanje teme.

14. ZAVRŠETAK STUDIJA

Članak 28.

- (1) Poslijediplomski studij završava izradom i obranom doktorskog rada.
- (2) Osoba koja završi poslijediplomski studij i obrani doktorski rad iz znanstvenog područja tehničkih znanosti, polja metalurgije stječe akademski stupanj doktora znanosti iz znanstvenog područja tehničkih znanosti, polja metalurgije (skraćeno: dr.sc.).
- (3) Po završetku poslijediplomskog studija izdaje se diploma na svečanoj promociji koju vodi rektor Sveučilišta.
- (4) Student poslijediplomskog studija koji stekne više od 120 ECTS bodova može dobiti potvrdu o ukupno ostvarenom broju bodova.

Članak 29.

- (1) Doktorski rad brani se javno.
- (2) Tema doktorskog rada koja nije obranjena u roku deset godina od dana prihvaćanja, podliježe ponovnom postupku prihvaćanja.

15. POVJERENSTVA

Članak 30.

- (1) Povjerenstvo za ocjenu teme doktorskog rada imenuje Fakultetsko vijeće na prijedlog Povjerenstva za nastavu nakon testiranja V. semestra (obrazac D-6).
- (2) Povjerenstvo za ocjenu teme doktorskog rada sastoji se u pravilu od tri (3) člana i jednog (1) zamjenskog člana čija je znanstvena djelatnost iz područja predložene teme doktorskog rada.
- (3) Najmanje jedan član Povjerenstva za ocjenu teme doktorskog rada mora biti izvan matičnog Fakulteta.
- (4) Mentor studenta ne može biti predsjednik Povjerenstva za ocjenu teme doktorskog rada.
- (5) Tema doktorskog rada ocjenjuje se u zajedničkom izvješću članova Povjerenstva za ocjenu teme doktorskog rada, koje treba potvrditi Fakultetsko vijeće.
- (6) Konačnu odluku o odobrenju teme doktorskog rada donosi Senat Sveučilišta.

Članak 31.

- (1) Povjerenstvo za ocjenu i obranu doktorskog rada imenuje Fakultetsko vijeće na prijedlog Povjerenstva za nastavu nakon konačnog odobrenja teme doktorskog rada (obrazac D-7).
- (2) Povjerenstvo za ocjenu i obranu doktorskog rada sastoji se u pravilu od tri (3) člana i jednog (1) zamjenskog člana čija je znanstvena djelatnost iz područja teme doktorskog rada.
- (3) Najmanje jedan član Povjerenstva za ocjenu i obranu doktorskog rada mora biti izvan matičnog Fakulteta.
- (4) Mentor studenta ne može biti predsjednik Povjerenstva za ocjenu i obranu doktorskog rada.
- (5) Doktorski rad ocjenjuje se u zajedničkom izvješću članova Povjerenstva za ocjenu i obranu teme doktorskog rada, koje treba potvrditi Fakultetsko vijeće.

16. OCJENA DOKTORSKOG RADA

Članak 32.

- (1) Povjerenstvo za ocjenu i obranu doktorskog rada dužno je u roku od tri mjeseca, računajući od dana prijema rada, ocijeniti doktorski rad pristupnika. Svoju ocjenu i prijedlog Povjerenstvo je dužno dostaviti Fakultetskom vijeću na razmatranje i usvajanje. Tijekom ljetnih praznika navedeni rokovi miruju.
- (2) Povjerenstvo je obvezno u zaključku svog izvješća ukratko prikazati bit obrađenog rada, te znanstveni doprinos pristupnika.
- (3) Predsjednik Povjerenstva za ocjenu i obranu doktorskog rada, u dogovoru s mentorom za izradu doktorskog rada i pristupnikom, predlaže Fakultetskom vijeću zapisničara obrane, te datum i mjesto javne obrane doktorskog rada.

Članak 33.

- (1) Povjerenstvo za ocjenu i obranu doktorskog rada u svom izvješću može predložiti ili prihvaćanje pristupnikovog rada i dopuštanje da pristupi obrani rada ili doručivanje rada i podnošenje na ponovno ocjenjivanje ili odbijanje rada.
- (2) Svaki prijedlog Povjerenstva za ocjenu i obranu doktorskog rada mora biti obrazložen.

17. PREDAJA DOKTORSKOG RADA

Članak 34.

- (1) Doktorski rad pristupnik može predati na ocjenu nakon što je testirao sve semestre, položio sve propisane ispite, te podmirio sve troškove studija i troškove obrane doktorskog rada.
- (2) Doktorski rad može se uvezati tek nakon što se otklone sve primjedbe članova Povjerenstva za ocjenu i obranu doktorskog rada.
- (3) Doktorski rad se predaje u Studentsku referadu Fakulteta uvezan, potpisan od mentora i voditelja poslijediplomskog studija.
- (4) Jedan primjerak doktorskog rada dostavlja se putem Knjižnice Fakulteta na uvid javnosti, osam dana prije sjednice Fakultetskog vijeća na kojoj će biti predložena ocjena rada. To se istovremeno oglašava i na oglasnoj ploči Fakulteta (obrazac D-8).
- (5) Doktorski rad predaje se u broju primjeraka koji je za tri veći od broja članova Povjerenstva za ocjenu i obranu doktorskog rada (tri odnosno četiri primjerka članovima Povjerenstva, jedan studentu, jedan Knjižnici Fakulteta, jedan Nacionalnoj i sveučilišnoj knjižnici).

18. OBRANA DOKTORSKOG RADA

Članak 35.

- (1) Pozitivno ocijenjen doktorski rad pristupnik brani pred Povjerenstvom za ocjenu i obranu doktorskog rada koje je imenovalo Fakultetsko vijeće.
- (2) Tijekom postupka obrane vodi se zapisnik koji potpisuju članovi Povjerenstva za ocjenu i obranu doktorskog rada i zapisničar.
- (3) Podaci o obrani upisuju se i u posebnu knjigu koja se čuva na Fakultetu.

Članak 36.

- (1) Dekan javno, na oglasnoj ploči i internetskoj stranici Fakulteta i Sveučilišta, objavljuje ime pristupnika, mentora za izradu doktorskog rada i članova Povjerenstva

za ocjenu i obranu doktorskog rada, temu doktorskog rada, te vrijeme i mjesto obrane.

- (2) Obvezu iz stavka 1. ovog članka dekan mora izvršiti najmanje sedam (7) dana prije datuma utvrđenog za obranu (obrazac D-9).

Članak 37.

- (1) Nakon završetka obrane doktorskog rada Povjerenstvo za ocjenu i obranu doktorskog rada objavljuje uspjeh pristupnika.
- (2) Rezultat obrane može biti:
- rad je obranjen jednoglasnom odlukom Povjerenstva,
 - rad je obranjen većinom glasova Povjerenstva,
 - rad nije obranjen.

19. IZGLED DOKTORSKOG RADA

Članak 38.

Izgled doktorskog rada propisan je u Prilogu I. ovog Pravilnika.

20. ODUZIMANJE DOKTORATA

Članak 39.

Oduzimanje doktorata znanosti propisano je odredbama članka 82. Zakona.

21. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 40.

Pravilnik o poslijediplomskom znanstvenom studiju metalurgije (od 16. srpnja 2003.) primjenjivat će se paralelno s ovim Pravilnikom na sve studente koji su poslijediplomski znanstveni studij metalurgije upisali prema odredbama koje su bile na snazi prije stupanja Zakona na snagu.

Članak 41.

Prilozi I i II sastavni su dio ovog Pravilnika.

Članak 42.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu petog dana od dana objave na oglasnoj ploči Fakulteta.

Članak 43.

Izmjene i dopune ovoga Pravilnika provode se po postupku njegova donošenja.

U Sisku, 22. rujna 2008.
Ur.br.: 2176-80/08-

Dekan Metalurškog fakulteta

prof.dr.sc. Prosper Matković

Ovaj Pravilnik objavljen je 23. rujna 2008. na oglasnoj ploči Metalurškog fakulteta.

PRILOG I.



**Sveučilište u Zagrebu
Metalurški fakultet**



**POSLIJEDIPLOMSKI DOKTORSKI
STUDIJ METALURGIJE**

OBRAZAC D-1

U Sisku, _____

POTVRDA O TESTIRANJU SEMESTRA

Student/studentica poslijediplomskog doktorskog studija metalurgije

upisao/upisala je i pohađao/pohađala je sljedeća predavanja / seminare / vježbe

u _____ semestru

poslijediplomskog doktorskog studija metalurgije u akademskoj godini

ime i prezime nastavnika	odslušani predmeti, seminari i vježbe	broj sati tjedno			ECTS bodovi
		predavanja	seminari	vježbe	

potpis studenta/studentice

potpis dekan



**Sveučilište u Zagrebu
Metalurški fakultet**

**POSLIJEDIPLOMSKI DOKTORSKI
STUDIJ METALURGIJE**



OBRAZAC D-2

ime i prezime studenta/studentice

adresa

matični broj indeksa

fakultet na kojem je stečena VSS

**PRIJEDLOG MENTORA NA POSLIJEDIPLOMSKOM
DOKTORSKOM STUDIJU METALURGIJE**

Molim Povjerenstvo za nastavu Metalurškog fakulteta da mi za mentora na poslijediplomskom doktorskome studiju metalurgije imenuje

U Sisku, _____

potpis studenta/studentice

Prihvaćam prijedlog studenta/studentice da mu budem mentor na poslijediplomskom doktorskome studiju metalurgije.

U Sisku, _____

potpis predloženog mentora



**Sveučilište u Zagrebu
Metalurški fakultet**



**POSLIJEDIPLOMSKI DOKTORSKI
STUDIJ METALURGIJE**

OBRAZAC D-3

ime i prezime studenta/studentice

adresa

matični broj indeksa

fakultet na kojem je stečena VSS

**PRIJEDLOG MENTORA ZA IZRADU DOKTORSKOG RADA NA
POSLIJEDIPLOMSKOM DOKTORSKOM STUDIJU
METALURGIJE**

Molim Povjerenstvo za nastavu Metalurškog fakulteta da mi za mentora za izradu doktorskog rada na poslijediplomskom doktorskome studiju metalurgije imenuje

U Sisku, _____

potpis studenta/studentice

Prihvaćam prijedlog studenta/studentice da mu budem mentor za izradu doktorskog rada na poslijediplomskom doktorskome studiju metalurgije.

U Sisku, _____

potpis predloženog mentora



**Sveučilište u Zagrebu
Metalurški fakultet**

**POSLIJEDIPLOMSKI DOKTORSKI
STUDIJ METALURGIJE**



OBRAZAC D-4

ime i prezime studenta/studentice

adresa

matični broj indeksa

fakultet na kojem je stečena VSS

**PRIJEDLOG TEME DOKTORSKOG RADA NA
POSLIJEDIPLOMSKOM DOKTORSKOM STUDIJU
METALURGIJE**

Molim Povjerenstvo za nastavu Metalurškog fakulteta da mi odobri izradu doktorskog rada na poslijediplomskom doktorskome studiju metalurgije na temu

Obrazloženje teme dostavljam u prilogu.

potpis studenta/studentice

potpis mentora
za izradu doktorskog rada

U Sisku, _____



**Sveučilište u Zagrebu
Metalurški fakultet**

**POSLIJEDIPLOMSKI DOKTORSKI
STUDIJ METALURGIJE**



OBRAZAC D-5

ime i prezime studenta/studentice

adresa

matični broj indeksa

fakultet na kojem je stečena VSS

**PRIJEDLOG PROMJENE TEME DOKTORSKOG RADA NA
POSLIJEDIPLOMSKOM DOKTORSKOM STUDIJU
METALURGIJE**

Molim Povjerenstvo za nastavu Metalurškog fakulteta da mi odobri promjenu teme doktorskog rada na poslijediplomskom doktorskome studiju metalurgije iz dosadašnjeg naslova

u novi naslov

Obrazloženje dostavljam u prilogu.

potpis studenta/studentice

U Sisku, _____



**Sveučilište u Zagrebu
Metalurški fakultet**



**POSLIJEDIPLOMSKI DOKTORSKI
STUDIJ METALURGIJE**

OBRAZAC D-6

**PRIJEDLOG POVJERENSTVA ZA OCJENU TEME
DOKTORSKOG RADA NA POSLIJEDIPLOMSKOM
DOKTORSKOM STUDIJU METALURGIJE**

Molim Povjerenstvo za nastavu Metalurškog fakulteta da za studenta/studenticu
poslijediplomskog doktorskog studija metalurgije

prihvati prijedlog Povjerenstva za ocjenu teme doktorskog rada

u sljedećem sastavu:

ime, prezime i zvanje

matična ustanova

1. član _____

2. član _____

3. član _____

zamjenski član _____

potpis mentora
za izradu doktorskog rada

U Sisku, _____



**Sveučilište u Zagrebu
Metalurški fakultet**



**POSLIJEDIPLOMSKI DOKTORSKI
STUDIJ METALURGIJE**

OBRAZAC D-7

**PRIJEDLOG POVJERENSTVA ZA OCJENU I OBRANU
DOKTORSKOG RADA NA POSLIJEDIPLOMSKOM
DOKTORSKOM STUDIJU METALURGIJE**

Molim Povjerenstvo za nastavu Metalurškog fakulteta da za studenta/studenticu
poslijediplomskog doktorskog studija metalurgije

prihvati prijedlog Povjerenstva za ocjenu i obranu doktorskog rada

u sljedećem sastavu:

ime, prezime i zvanje

matična ustanova

1. član _____

2. član _____

3. član _____

zamjenski član _____

potpis mentora
za izradu doktorskog rada

U Sisku, _____



**Sveučilište u Zagrebu
Metalurški fakultet**



**POSLIJEDIPLOMSKI DOKTORSKI
STUDIJ METALURGIJE**

OBRAZAC D-8

OBAVIJEST O MOGUĆNOSTI UVIDA U DOKTORSKI RAD

U Knjižnici Metalurškog fakulteta može se dobiti na uvid doktorski rad
studenta/studentice poslijediplomskog doktorskog studija metalurgije

na temu

u razdoblju

od _____ do _____

potpis voditeljice Studentske referade

U Sisku, _____



**Sveučilište u Zagrebu
Metalurški fakultet**

**POSLIJEDIPLOMSKI DOKTORSKI
STUDIJ METALURGIJE**



OBRAZAC D-9

OBAVIJEST O OBRANI DOKTORSKOG RADA

Student/studentica poslijediplomskog doktorskog studija metalurgije

branit će doktorski rad na temu

pred Povjerenstvom za ocjenu i obranu doktorskog rada u sastavu

ime, prezime i zvanje

matična ustanova

1. član _____

2. član _____

3. član _____

zamjenski član _____

dana _____ u _____ sati u _____

potpis dekana

U Sisku, _____

PRILOG II.

1. OPĆA PRAVILA

- ❖ doktorski rad mora biti pisan na hrvatskom ili engleskom jeziku,
- ❖ doktorski rad mora biti pisan računalno slovima Times New Roman 12 jednostrukim proredom,
- ❖ margine doktorskog rada su 3 cm lijevo i 2 cm desno, gore i dolje,
- ❖ doktorski rad mora biti uvezan.

2. NASLOVNA KORICA

- ❖ naslovna korica doktorskog rada mora imati sljedeći sadržaj i raspored:

SVEUČILIŠTE U ZAGREBU

METALURŠKI FAKULTET

NASLOV DOKTORSKOG RADA

DOKTORSKI RAD

IME I PREZIME PRISTUPNIKA

GRB SVEUČILIŠTA

SISAK, GODINA

3. HRBAT

- ❖ na hrptu doktorskog rada, ukoliko je moguće, treba navesti ime i prezime pristupnika te tekst Doktorski rad.

4. PRVA STRANICA TEKSTA

- ❖ prva stranica teksta mora sadržavati isto što je i na naslovnoj korici, samo što se dodaje još i ime mentora za izradu doktorskog rada u istoj visini s imenom pristupnika ali na lijevoj strani.

5. DRUGA STRANICA TEKSTA

- ❖ druga stranica teksta doktorskog rada pokazuje podatke za bibliografsku karticu, i ima sljedeći izgled:

PODACI ZA BIBLIOGRAFSKU KARTICU:

UDK:
Ključne riječi:
Znanstveno područje:
Znanstveno polje:
Institucija u kojoj je rad izrađen:
Mentor rada:
Broj stranica:
Broj slika:
Broj tablica:
Broj korištenih bibliografskih jedinica:
Datum obrane:
Povjerenstvo za ocjenu i obranu doktorskog rada:
Institucija u kojoj je rad pohranjen:

6. TREĆA STRANICA TEKSTA

- ❖ treća stranica doktorskog rada mora imati sljedeći sadržaj i raspored:

Sveučilište u Zagrebu

Metalurški fakultet

Poslijediplomski studij

Sisak, datum

Pristupnik: ime i prezime

Tema: naslov teme

sadržaj teme

Tema prihvaćena: datum

Rad predan: datum

Voditelj poslijediplomskog studija:

Mentor za izradu doktorskog rada:

pečat Metalurškog fakulteta

7. ČETVRTA STRANICA TEKSTA

- ❖ četvrta stranica teksta doktorskog rada može sadržavati **zahvalu** pristupnika.

8. PETA STRANICA TEKSTA

- ❖ petu stranicu teksta doktorskog rada čini **sadržaj** doktorskog rada.

9. DALJNI SADRŽAJ DOKTORSKOG RADA

- ❖ nakon navedenog sadržaja, doktorski rad treba sadržavati:
 - **predgovor** – u kojemu je obrazložen poticaj na odabir teme doktorskog rada,
 - **sažetak rada**
 - na hrvatskom jeziku (najviše 1 stranica),
 - na engleskom, njemačkom ili francuskom jeziku (najviše 1 stranica),
 - **ključne riječi** – na hrvatskom i na jednom od spomenutih stranih jezika (do 10 riječi)
 - **uvod** – u kojem se na temelju pregleda relevantne literature ukratko opisuje stanje znanosti na području doktorskog rada, te definira tema rada,
 - **razrada problema** – prema temi i metodologiji istraživanja. Pritom je obavezno primijeniti zakonski SI sustav mjernih jedinica,
 - **zaključak** – ističu se glavni rezultati rada, te mogući smjer nastavka istraživanja.
 - **literatura*** – navodi se literatura po redu pojavljivanja u radu.
 - **kratki životopis pristupnika**
 - na hrvatskom jeziku (najviše 1 stranica),
 - na engleskom, njemačkom ili francuskom jeziku (najviše 1 stranica),

*

- **za knjige se navodi:** redni broj literature u uglatoj zgradi, inicijali imena i puno prezime autora, naziv knjige, izdavač, mjesto i godina izdavanja;

- **za članke u časopisima se navodi:** redni broj literature u uglatoj zagradi, inicijali imena i puno prezime autora, naslov članka, naziv časopisa, redna godina izlaženja (volumen), godina tiskanja, broj časopisa, stranice od do;

- **za radove iz zbornika radova se navodi:** redni broj literature u uglatoj zgradi, inicijali imena i puno prezime autora, naslov članka, naziv zbornika, broj zbornika, izdavač, glavni urednik zbornika, stranice od do, mjesto i godina održavanja skupa.